



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 3. Locuri de munca pentru toți
Obiectiv specific 3.7 Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană
Titlul proiectului: START ANTEPRENORIAL IN REGIUNEA VEST
Contract POCU: POCU82/3/7/105846

ANEXA 4

AJUTORUL DE STAT DE MINIMIS

1. Ajutoare *de minimis* și procedura națională în cazul acestei categorii de ajutoare.

Ca și concept comunitar, ajutoarele *de minimis* au apărut în anul 1992 și au fost create, inițial, în beneficiul exclusiv al întreprinderilor mici și mijlocii. Ulterior, aria de acoperire a acestei categorii de ajutoare a fost extinsă și la întreprinderile mari, în condițiile în care cuantumul redus asociat acestei categorii de ajutoare se consideră că nu distorsionează sau distorsionează într-o măsură foarte redusă mediul concurențial și concurența de pe piațe.

La ora actuală, valoarea maximă a ajutorului *de minimis* de care poate beneficia o întreprindere, cumulată, într-o perioadă de 3 ani fiscali (anul de bază și cei doi ani fiscali anteriori), este de 200.000 euro (echivalentul în lei), respectiv 100.000 euro pentru agenții economici care activează în domeniul transporturilor de marfă în numele terților sau contra cost.

Menționăm faptul că, în cazul ajutoarelor *de minimis*, nu există obligativitatea notificării acestora la Comisia Europeană și nici obligația informării forului comunitar după momentul punerii în aplicare a unei asemenea măsuri. Normele procedurale asociate ajutoarelor *de minimis* sunt, în exclusivitate, stabilite la nivelul Statului Membru.

Din acest punct de vedere, OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precizează următoarele etape de implementare a unei măsuri de ajutor *de minimis*:

- ❖ elaborarea proiectului schemei de ajutor
- ❖ avizarea proiectului schemei/ajutorului de către Consiliul Concurenței;
- ❖ adoptarea schemei de ajutor
- ❖ transmiterea măsurii adoptate, spre informare, Consiliului Concurenței.

Cererea de aviz va fi transmisă Consiliului Concurenței de către inițiator, instituția urmând să emită avizul în termen de 30 de zile de la primirea cererii, cu excepția cazurilor în care acesta solicită, în scris, prelungirea termenelor pentru completarea documentației;

- ❖ în cazul în care a fost parcursă procedura de consultare prealabilă, Consiliul Concurenței poate să emită avizul în termen de 15 zile; Consiliul Concurenței poate solicita inițiatorului date și informații suplimentare, în vederea fundamentării analizei sale;



- ❖ dacă informațiile solicitate nu sunt transmise în termenul stabilit de Consiliul Concurenței, acesta emite avizul în baza datelor care i-au fost puse la dispoziție;
- ❖ în situația în care proiectul suferă modificări după emiterea avizului Consiliului Concurenței, modificările trebuie transmise Consiliului Concurenței în vederea unei noi avizări;
- ❖ dacă, prin aviz, nu au fost propuse modificări, inițiatorul poate implementa măsura de ajutor de minimis;
- ❖ în situația în care, prin avizul Consiliului Concurenței, au fost propuse modificări, iar inițiatorul este de acord cu acestea, acesta va putea implementa măsura de ajutor *de minimis*, cu îndeplinirea prevederilor legale în vigoare;
- ❖ în situația în care inițiatorul nu este de acord cu modificările propuse de Consiliul Concurenței, acesta trebuie să justifice motivele pentru care nu ține cont de modificările propuse;
- ❖ în baza argumentației inițiatorului, Consiliul Concurenței va emite un nou aviz.

2. Adoptarea schemei de ajutor *de minimis*

Adoptarea schemei de ajutor/ajutorului ad-hoc se poate realiza de către inițiator prin intermediul oricărui tip de act normativ/administrativ (Lege, Ordonanță de Guvern, Ordonanță de Urgență a Guvernului, Hotărâre de Guvern, Ordin de ministru, Norme, Norme metodologice, Proceduri, Hotărâri ale Consiliului Local/ Județean/Orășenesc/Municipal, Dispoziții/Decizii ale diverselor autorități etc).

Forma finală a actelor normative sau administrative care implementează ajutoare *de minimis* se transmite spre informare Consiliului Concurenței, în termen de 15 zile de la data adoptării, și se publică pe pagina de internet a furnizorului și a Consiliului Concurenței.

3. Definiții și concepte

Pentru completa înțelegere a domeniului ajutorului de stat și pentru evitarea oricăror confuzii, este utilă definirea unor termeni, extrem de utilizați. Subliniem faptul că terminologia din domeniul ajutorului de stat diferă de terminologia proprie fondurilor structurale, iar transferarea semnificației unui concept dintr-un domeniu în altul poate conduce la confuzii grave, mergând până la afectarea caracterului de legalitate a acordării unei anume măsuri de ajutor.

De aceea, vom defini următoarele concepte prin raportare la definițiile incluse în textul *OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat*:

- Furnizorul de ajutor de stat/*de minimis* reprezintă orice entitate deținută de stat sau care administrează resurse ale statului sau, după caz, deținută de către o unitate administrativ-teritorială sau care administrează resurse ale unei unități administrativ-teritoriale, care acordă întreprinderilor facilități de natura ajutorului de stat sau *de minimis*.
- Furnizorul este entitatea care acordă finanțarea/dispune de fonduri în vederea finanțării unei măsuri de natura



UNIUNEA EUROPEANĂ



- ajutorului de stat/*de minimis*.
- În cazul fondurilor structurale din România, autoritățile de management vor îndelini întotdeauna rolul de furnizor.
 - **Administratorul reprezintă orice entitate delegată de către un furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de stat/*de minimis* în numele furnizorului** Furnizorul are posibilitatea (nu și obligația) de a delega o serie de atribuții administrative unei terțe entități (de exemplu, colectarea cererilor de finanțare, analiza acestora din punctul de vedere al eligibilității, încheierea contractelor de finanțare cu beneficiarii, monitorizarea derulării contractelor, centralizarea datelor colectate urmare activității de monitorizare, întocmirea unor situații/rapoarte/raportări etc).
 - În acest caz, administratorul măsurii va diferi de furnizorul de ajutor, iar terța entitate va juca rolul de administrator al măsurii. În cazul fondurilor structurale din România, organismele intermediare vor îndelini întotdeauna rolul de administrator.
 - În cazul în care furnizorul alege să nu delege aceste atribuții, acesta va juca, simultan, atât rolul de furnizor, cât și pe cel de administrator al măsurii.

4. Beneficiarul este reprezentat de orice întreprindere căreia i se acordă un ajutor de stat sau *de minimis*.

- esențială este identificarea clară a beneficiarului de ajutor de stat (beneficiarului avantajului economic).
- trebuie făcută diferența între beneficiarul unei finanțări (aplicantul/deponentul cererii de finanțare), întreprinderea care beneficiază de avantajul economic și eventualele alte entități (altele decât întreprinderile) care beneficiază și ele de acordarea ajutorului.

În cazul concret al Schemei de ajutor *de minimis* puse în aplicare de către Autoritatea de Management pentru POCU , 2014-2020 cererea de finanțare este depusă de un aplicant care va juca, ulterior, **rolul de administrator secundar**¹

În acest caz, aplicantul și partenerii săi sunt beneficiari de finanțare provenind din fondurile structurale dar, dacă nu înființează întreprinderi sociale în cadrul propriilor structuri, nu sunt beneficiari de ajutor.

Un alt exemplu este cazul în care un aplicant solicită fonduri pentru a derula, în mod gratuit, activități de formare dedicate atât șomerilor, cât și personalului unor întreprinderi. Un alt exemplu este cazul în care un aplicant solicită fonduri pentru a derula, în mod gratuit, activități de formare dedicate atât șomerilor, cât și personalului unor întreprinderi. În alt caz, un aplicant solicită fonduri pentru a derula, în mod gratuit, activități de formare dedicate atât șomerilor, cât și personalului unor întreprinderi. În această situație, beneficiarul de finanțare este aplicantul, beneficiare de ajutor sunt întreprinderile al căror personal beneficiază de formare gratuită, iar beneficiarii de formare sunt toate persoanele care au participat la cursurile gratuite, indiferent de faptul că sunt persoane angajate sau șomeri.

¹ Actualul proiect





În România, o asemenea măsură a fost introdusă prin efectul *OUG nr. 14/2014 pentru completarea art. 176 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal*², prin care se acorda o reducere a accizei la motorină de 40 de euro/1.000 litri față de nivelul standard, respectiv cu 47,34 euro/tonă, ceea ce înseamnă o reducere de 4 eurocenți/litru pentru motorina utilizată drept combustibil pentru motor în următoarele cazuri: transportul rutier de mărfuri în cont propriu sau pentru alte persoane, cu autovehicule sau ansambluri de vehicule articulate destinate exclusiv transportului rutier de mărfuri și cu o greutate brută autorizată de cel puțin 7,5 tone; transportul de călători, regulat sau ocazional, exclusiv transportul public de călători, cu un autovehicul din categoria M2 sau M3³.

Conform actului normativ, reducerea ratei de impozitare a accizei se acorda către operatorii economici licențiați în Uniunea Europeană prin restituirea sumelor reprezentând diferența dintre nivelul standard de accize și nivelul de accize diferențiat. În acest caz, actul juridic stabilea doar gama de beneficiari și cheltuieli eligibile pentru acordarea ajutorului, fără a impune alte restricții. Facilitatea se acorda beneficiarilor, într-un quantum nedefinit, pe întreaga perioadă de funcționare a schemei de ajutor. Prin alocare individuală în cadrul unei scheme de ajutor de stat se înțelege ajutorul acordat unui întreprinderi în baza unei scheme de ajutor de stat *de minimis*.

Practic, prin elaborarea și implementarea unei scheme de ajutor se crează cadrul legal pentru acordarea unui număr mare de ajutoare individuale, fără a fi necesară reluarea tuturor procedurilor impuse de legislația în domeniu pentru fiecare caz individual. Teoretic, numărul maxim de alocări individuale este egal cu numărul de beneficiari prevăzuți în schemă. În cazul în care condițiile impuse în decizia de autorizare a schemei nu sunt respectate, Comisia Europeană poate, în același timp cu verificarea compatibilității ajutorului individual, să analizeze și schema inițială însă, așa cum a fost stabilit în jurisprudența comunitară⁴, o asemenea analiză a unei scheme deja autorizate ar putea avea ca efect încălcarea principiilor așteptărilor legitime și a certitudinii legale. Totuși, în unele cazuri, chiar dacă este vorba de un ajutor individual alocat în baza unei scheme autorizate de Comisia Europeană, forul comunitar poate solicita notificarea prealabilă a respectivului ajutor. Această solicitare de notificare derivă fie din regulamentele specifice, fie din decizia de autorizare a schemei.

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

² Publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 241 din 4 aprilie 2014.

³ Definit în *Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective*; aceste categorii se referă la autovehiculele construite pentru transportul de persoane, care au mai mult de 8 locuri, diferența fiind că cele din categoria M2 au o masă de până la 5 tone, iar cele din categoria M3 o masă de peste 5 tone.

⁴ Cazul *C 47-91 Italia vs Comisia Europeană*.

